

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA**  
**DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA SŁONECZKO W KOTLINIE**  
**na rok szkolny 2025 / 2026**

**DANE KANDYDATA**

1. Imię i nazwisko kandydata .....
2. Data i miejsce urodzenia .....
3. Adres zamieszkania .....
4. Adres zameldowania .....

PESEL 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**DANE RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW:**

	<i><b>Matka / opiekun prawny</b></i> (niepotrzebne skreślić)	<i><b>Ojciec / opiekun prawny</b></i> (niepotrzebne skreślić)
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania		
Adres zameldowania		
Miejsce pracy		
Telefon kontaktowy/ adres e-maile		

**KRYTERIA REKRUTACYJNE:**

1. Liczba dzieci w rodzinie kandydata .....
2. Niepełnosprawność kandydata **TAK / NIE** (niepotrzebne skreślić)
3. Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata **TAK / NIE** (niepotrzebne skreślić)
4. Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata **TAK / NIE** (niepotrzebne skreślić)
5. Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata **TAK / NIE** (niepotrzebne skreślić)
6. Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie **TAK / NIE** (niepotrzebne skreślić)
7. Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą **TAK / NIE** (niepotrzebne skreślić)

**INFORMACJE DODATKOWE:**

1. Godziny pobytu dziecka w przedszkolu: od ..... do ..... ( ..... godzin )

2. Ilość posiłków ..... – śniadanie, obiad, podwieczorek *(niepotrzebne skreślić)*
3. Proszę o umożliwienie dziecku brania udziału w nauce religii **TAK / NIE** *(niepotrzebne skreślić)*
4. Oświadczam, że osobami upoważnionymi do odbioru dziecka z przedszkola są: .....  
.....  
.....  
*(podać imiona, nazwiska i bliższe dane)*
5. Lekarz pierwszego kontaktu: ..... tel. ....
6. Potrzeba dowożenia dziecka do przedszkola na koszt Gminy **TAK / NIE** *(niepotrzebne skreślić)*
7. Specjalne potrzeby edukacyjne dziecka:
  - pomoc logopedyczna **TAK / NIE** *(niepotrzebne skreślić)*
  - wsparcie psychologa **TAK / NIE** *(niepotrzebne skreślić)*
  - wsparcie pedagoga specjalnego **TAK / NIE** *(niepotrzebne skreślić)*
  - inne .....

Oświadczam, że przedłożone dane są zgodne ze stanem faktycznym i jestem w stanie dostarczyć odpowiednie dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.

Kotlin, dnia.....

.....  
*(podpisy rodziców/ opiekunów prawnych)*

#### UWAGA!

**Dla przeprowadzenia rekrutacji niezbędne jest dokładne wypełnienie wszystkich punktów karty zgłoszenia i podpisanie przez oboje rodziców ( jeden podpis wystarczy jedynie w przypadku, gdy drugi rodzic pozbawiony jest wyrokiem sądu praw rodzicielskich).**

Zgodnie z Art.131 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, do publicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art.25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

Samotne wychowanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba ta wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

## **Klauzula informacyjna dla opiekunów dzieci**

### **Co to jest RODO?**

**RODO** to używany powszechnie skrót dla Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych, czyli unijnego rozporządzenia, które ujednolica zasady przetwarzania danych osobowych na terenie całej Unii Europejskiej.

Jego pełna nazwa to: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Na podstawie **art. 13 ust. 1 i ust. 2** powinniśmy Cię poinformować o tym, kto jest Administratorem Twoich danych oraz o szeregu innych informacji w związku z przetwarzaniem przez nas danych Twoich lub osoby, której jesteś opiekunem.

### **Kto jest administratorem Twoich danych osobowych?**

Administratorem danych Twoich, lub osoby, której jesteś opiekunem jest **Publiczne Przedszkole Słoneczko w Kotlinie, ul. Marii Konopnickiej 22, 63-220 Kotlin, tel. 62 740-54-25, e-mail: przedszkole@kotlin.com**

### **Z kim możesz się skontaktować w sprawie przetwarzania Twoich danych osobowych?**

W sprawie ochrony przetwarzania danych osobowych Twoich lub osoby, której jesteś opiekunem możesz się skontaktować z powołanym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych:

Dominik Mierzejewski, e-mail: [daneosobowe@infonetsc.com](mailto:daneosobowe@infonetsc.com)

### **Jakie są cele przetwarzania danych osobowych?**

Dane Twoje lub osoby, której jesteś opiekunem będą przez nas przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do placówki na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe oraz innych ustaw i aktów wykonawczych zgodnie z **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** oraz **art. 9 ust. 2 lit. g RODO**, a także **art. 6 ust. 1 lit. e RODO** - w przypadku zadania realizowanego w interesie publicznym.

### **Komu mogą zostać udostępnione Twoje dane osobowe?**

Dane Twoje lub osoby, której jesteś opiekunem mogą być udostępniane podmiotom, które realizują placówce usługi z zakresu księgowości, a także instytucjom upoważnionym z mocy prawa.

### **Jak długo będą przetwarzane Twoje dane osobowe?**

- W przypadku przyjęcia dziecka do placówki dane Twoje lub osoby, której jesteś opiekunem będą przechowywane przez okres w jakim będą one niezbędne do wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w tym przez okres trwania nauki, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- W przypadku nieprzyjęcia dziecka do placówki dane Twoje lub osoby, której jesteś opiekunem będą przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie Administratora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

### **Jakie prawa Ci przysługują?**

1. Prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych Twoich lub osoby, której jesteś opiekunem dotyczących, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo ograniczenia przetwarzania.
2. W przypadku przetwarzania w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. e) RODO**) przysługuje Tobie prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w tym celu.
3. Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

**Czy podanie przez Ciebie danych jest niezbędne?**

Podanie przez Ciebie danych osobowych w procesie rekrutacji jest niezbędne, aby w niej uczestniczyć i jest wymogiem ustawowym służącym realizacji wskazanego celu.

**Czy Twoje dane będą transferowane do państw lub organizacji spoza Unii Europejskiej?**

Nie, dane Twoje lub osoby, której jesteś opiekunem nie będą transferowane poza obszar Unii Europejskiej.

**Czy Twoje dane będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu?**

Nie, dane osobowe Twoje lub osoby, której jesteś opiekunem nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w **art. 22 RODO**.

.....  
(Data i podpisy rodziców/ opiekunów prawnych)